РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА

АДМИНИСТРАЦИЯ АБАЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2020 а. Инжич-Чукун №519

О внесении изменений в постановление администрации Абазинского муниципального района от 25.12.2015 №473 «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Абазинского муниципального района»

На основании Закона Российской Федерации №44-ФЗ от 05.04.2003 года «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», постановления Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года №512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи», постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.04.2020 №97«О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 19.09.2014 №268 «О порядке обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» и постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 17.12.2019 №308 «Об установлении критериев нуждаемости при определении права на получение компенсации родителями (законными представителями) детей, посещающих программу дошкольного образования на территории Карачаево-Черкесской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение 1 к постановлению администрации Абазинского муниципального района от 25.12.2015 года №473 «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Абазинского муниципального района» и изложить в следующей редакции:

«1. Право на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация, образовательная организация), имеет один из родителей (законных представителей), внесших в установленном порядке родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, в соответствии с критериями нуждаемости на уровне среднедушевого дохода семьи, не превышающего 1,5 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Карачаево-Черкесской Республики»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Абазинского муниципального района, курирующего вопросы образования.

И.о. главы администрации Абазинского

муниципального района Р.М. Кужев

 Приложение № 1 к постановлению

 №519 от «23» декабря 2020 г

Порядок

обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Абазинского муниципального района

1.Настоящий Порядок устанавливает Право на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация, образовательная организация), имеет один из родителей (законных представителей), внесших в установленном порядке родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, в соответствии с критериями нуждаемости на уровне среднедушевого дохода семьи, не превышающего 1,5 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Карачаево-Черкесской Республики»

2.Компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) ребенка (детей), посещающего(их) дошкольную образовательную организацию Абазинского муниципального района, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация), внесшему родительскую плату за присмотр и уход за ребенком (детьми) (далее - родительская плата).

3.Среднедушевой доход семьи рассчитывается путем деления одной трети суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи за последние 3 месяца.

4. Компенсация предоставляется в следующих размерах:

- 20 процентов размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях -на первого ребенка;

- 50 процентов размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях - на второго ребенка;

- 70 процентов размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях -на третьего и последующих детей.

Размер компенсации не может превышать размер родительской платы, фактически внесенной за присмотр и уход за ребенком.

5. Компенсация выплачивается на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка (детей) (далее - заявитель) о выплате компенсации родительской платы, подаваемого в образовательную организацию, которую посещает его ребенок (дети).

6. В заявлении указывается способ выплаты компенсации: посредством почтовой связи, перечисление на расчетный счет, через кассу образовательной организации, номер счета и реквизиты кредитной организации для перечисления компенсации в безналичной форме, адресные данные заявителя (Приложение №1 к Порядку).

7. К заявлению прилагаются следующие документы:

* Согласие гражданина на обработку персональных данных (Приложение №2 к Порядку);
* справка о составе семьи;
* опия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
* копия свидетельства о рождении ребенка (детей), входящего(их) в состав семьи;
* выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), о передаче ребенка на воспитание в приемную семью - на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в приемной семье;
* номер лицевого счета получателя выплат с указанием реквизитов кредитной организации Российской Федерации (карта МИР);
* СНИЛС (заявителя и ребенка посещающий дошкольную образовательную организацию);
* справки о доходах на каждого члена семьи за последние 3 месяца в соответствии Закона Российской Федерации №44-ФЗ от 05.04.2003 года «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» и постановления Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года №512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» (справка о заработной плате, справка о выплатах в органах социальной защиты, Пенсионный Фонд, Фонд Социального Страхования, алименты, справка о пособиях по безработице с центра занятости населения и т.д.)

Не допускается требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных пунктом [6](#Par58) настоящего Порядка.

 8. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом соответствующую образовательную организацию.

9. Прием заявления регистрируется в журнале регистрации заявлений получателей компенсации образовательной организацией.

10.Руководитель образовательной организации принимает решение о выплате (отказе в выплате) компенсации не позднее чем через 7 рабочих дней после приема заявления и документов от заявителя, необходимых для назначения компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми (Приложение №3 к Порядку).

11. Образовательная организация ежеквартально до 20 числа последнего месяца расчетного периода направляет в Управление образования и культуры администрации Абазинского муниципального района (далее - Управление образования и культуры), сводные реестры детей дошкольного возраста, родители (законные представители) которых обратились за выплатой компенсации.

12. Управление образования и культуры ежеквартально не позднее 23 числа месяца, предшествующего выплате компенсации, представляет в Министерство образования и науки Карачаево-Черкесской Республики утвержденный сводный реестр, содержащий расчет необходимого размера субвенции на выплату компенсации.

13. Субвенция на выплату компенсации перечисляются в финансовое управление администрации Абазинского муниципального района Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской Республики на основании представленных сводных реестров.

14.Компенсации образовательным организациям перечисляются финансовым управлением через Управление образование и культуры администрацииАбазинского муниципального района ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

15. Образовательные организации перечисляют компенсации родителям способом указанным ими в заявлениях.

16. Контроль за целевым использованием субвенций на выплату компенсации осуществляется Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской Республики и финансовым управлением администрацииАбазинского муниципального района.

17. Объем субвенций, предоставляемых бюджету Абазинского муниципального района на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - субвенция), определяется из расчета:

- 20 процентов размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях - на первого ребенка;

- 50 процентов размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях - на второго ребенка;

- 70 процентов размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях - на третьего и последующих детей.

18. Размер субвенций определяется по формуле:

Суб=Рсуб× Х (0,2×*КI*+0,5×*КII*+0,7×*КIII*)×11

где:

Суб- размер субвенций;

Рсуб- средний размер месячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, используемый в течение квартала, следующего за отчетным;

*КI*- количество в семьях первых детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родители которых обратились за выплатой компенсации;

*КII*- количество в семьях вторых детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родители которых обратились за выплатой компенсации;

*КIII*- количество в семьях третьих и последующих детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родители которых обратились за выплатой компенсации.

19. Средняя посещаемость детьми образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, составляет 11 месяцев с учетом пропусков по болезни, отпуска родителей.

20. При определении очередности рожденных детей и размера компенсации учитываются все дети в семье, в том числе и усыновленные.

Приложение №1 к Порядку

 Наименование организации

 кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживающего по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 контактный телефон:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу назначить мне компенсацию родительской платы за присмотр и уход за детьми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Очередность ребенка в семье (не учитывая детей старше 18 лет) \_\_\_\_\_\_,

Прошу компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми перечислять на мой расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в (наименование и реквизиты банка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Обязуюсь сообщить образовательной организации в месячный срок о наступлении обстоятельств, влекущих перерасчет размера компенсации родительской платы или прекращение выплаты компенсации родительской платы (лишение родительских прав, смена родителя (законного представителя) у ребенка и др.)

К заявлению прилагаю следующие документы:

* Согласие гражданина на обработку персональных данных (Приложение №2 к Порядку);
* справка о составе семьи;
* опия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
* копия свидетельства о рождении ребенка (детей), входящего (их) в состав семьи;
* выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), о передаче ребенка на воспитание в приемную семью - на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в приемной семье;
* номер лицевого счета получателя выплат с указанием реквизитов кредитной организации Российской Федерации (карта МИР);
* СНИЛС (заявителя и ребенок посещающий дошкольную образовательную организацию);
* справки о доходах на каждого члена семьи за последние 3 месяца в соответствии Закона Российской Федерации №44-ФЗ от 05.04.2003 года «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их государственной социальной помощи» и постановления Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года №512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» (справка о заработной плате, справка о выплатах в органах социальной защиты, Пенсионный Фонд, Фонд Социального Страхования, алименты, справка о пособиях по безработице с центра занятости населения и т.д.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (ФИО)

Приложение №2 к Порядку

СОГЛАСИЕ

гражданина на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_года рождения,

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата выдачи «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие наименование организации (далее оператор), на обработку моих персональных данных с целью получения компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а именно сбор, использование, систематизацию, передачу, накопление, блокирование, хранение, уничтожение (обновление, изменение), распространение, в том числе передачу третьим лицам: федеральным органам исполнительной власти и их территориальным органам, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и подведомственным им государственным учреждениям, органам местного самоуправления и подведомственным им муниципальным учреждениям и другим организациям, учреждениям и ведомствам, участвующим в предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Я проинформирована, что оператор будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Настоящее согласие действует до даты его отзыва мною.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)                   (фамилия, инициалы)                 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата приема)                 (подпись специалиста)                             (фамилия, инициалы)

Приложение №3 к Порядку

Наименование организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение № от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года

О назначении (об отказе) выплаты по компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях

Назначить (отказать):

Ф.И.О. (законного представителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицевой счет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Среднедушевой доход семьи: Период с по

Прожиточный минимум:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. ребенка  | 20% размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка | 50% размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на второго ребенка | 70% размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на третьего и последующих детей |
|  |  |  |  |

Руководитель подпись

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №4 к Порядку

**Уведомление**

**об отказе в предоставлении республиканской выплаты**

Уважаемый (ая)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Доводим до Вашего сведения, что Вам отказано в предоставлении республиканской выплаты:

- «Компенсации части родительской платы за присмотр за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях» по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основания для отказа в предоставлении выплаты)

**Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

 «\_\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_